

**PROCÈS-VERBAL D'UNE ASSEMBLÉE DES MEMBRES
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE
LES JEUNES DÉCOUVREURS, TENUE PAR VISIOCONFÉRENCE
LE MARDI 23 mai 2024 À 18H30**

Présences :

Nancy Bernard
Nathalie Hébert
Daphné Santos-Vieira (En remplacement de Nuno Jeronimo)
Marie-Eve Paquette
Étienne Patenaude-Charbonneau
Nicolas Pelletier
Christian Lamy
Annick Gamache
Nicole Martel
Virginie Lachapelle
Sarah Labrecque
Abigaël Gagnon
Marie-Hélène Paradis

Absents :

Nuno Jeronimo
Louise Gagné
Amélie Nantel Vivier

- 1. Ouverture de la séance et vérification du quorum**
Le quorum est constaté, l'assemblée est normalement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

CÉ -23-24-49

SUR PROPOSITION dûment faite par Christian Lamy, appuyée par Daphné Santos-Vieira

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, l'ordre du jour, tel que déposé.

CÉ -23-24-50

- 3. Revue, adoption, signature et suivi au procès-verbal de mars 2024**
SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Eve Paquette, appuyée par Virginie Lachapelle

IL EST RÉSOLU d'adopter, à l'unanimité, le procès-verbal, tel que déposé.

4. Parole au public

Pas de prise de parole.

Un parent est présent comme public : Rubis Chaput.

5. OPP (Suivi)

L'OPP a perdu un membre et il y a eu un haut taux d'absentéisme lors des rencontres. L'OPP se joindra à l'activité Kermès organisée par les spécialistes pour la dernière semaine d'école.

CÉ -23-24-51

6. Règle de régie interne SDG

Les membres du conseil d'établissement ont été consultés par courriel le 30 avril 2024 par la directrice concernant des changements dans les règles de régie interne du SDG. Il sera possible pour un élève d'être inscrit au service de garde uniquement sur la période du dîner l'an prochain. Il a donc été nécessaire d'effectuer les correctifs dans le document qui avait été approuvé en mars dernier.

Cette consultation par courriel était nécessaire parce qu'une décision devait être prise à l'intérieur d'un court délai, avant la tenue de la présente rencontre du conseil d'établissement.

Tous les membres ont répondu et donné leur avis sur le sujet de cette consultation. Tous les membres étaient en accord.

SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Ève Paquette, appuyée par Daphné Santos-Vieira

IL EST RÉSOLU de confirmer, à l'unanimité, la décision prise à la suite de la consultation par courriel et donc de modifier les règles dans la régie interne du SDG, en cohérence avec les nouvelles directives du CSS.

CÉ -23-24-52

7. Collecte de fonds (approbation)

Carole Leroux souhaite faire un projet de vente de biscuits en pot avec ses élèves. Les fonds seraient remis à la fondation du Dr Julien.

SUR PROPOSITION dûment faite par Christian Lamy, appuyée par Marie-Eve Paquette,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la tenue de la levée de fonds pour laquelle les fonds seront remis à la fondation du Dr Julien.

8. Fonds à destinations spéciales

Les sommes suivantes seront déposées dans le fonds à destinations spéciales :

- Vente de vêtements : 533.20\$
- Super recycleur : 600\$

La dictée de la directrice sera remise à l'an prochain, en octobre, puisque deux campagnes de financement se seraient tenues en même temps.

Il est mentionné qu'il serait intéressant lors des prochaines levées de fonds, que le but de celles-ci soit clairement mentionné et expliqué aux parents.

9. Frais chargés aux parents (Approbation)

Les listes des frais chargés aux parents préparées par les enseignants en tenant compte des encadrements sont présentées.

CÉ -23-24-53

SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Ève Paquette, appuyée par Nicole Martel,

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, les listes de frais chargés aux parents comme présentées.

10. Listes de fournitures scolaires (Approbation)

CÉ -23-24-54

La direction de l'école a proposé au conseil d'établissement, pour approbation, les listes de matériel d'usage personnel requis par l'école, conformément à l'article 77.1 et dans le respect de l'article 7, 3e et 4e paragraphes de la Loi sur l'instruction publique ;

Les listes proposées par la direction :

- ont été élaborées avec la participation des enseignants ;

- respectent le Règlement relatif à la gratuité du matériel didactique et à certaines contributions financières pouvant être exigées édictées par le Ministère ;
- respectent la Politique relative aux contributions financières pouvant être exigées par les écoles et par les centres, adoptée par le centre de services scolaire ;
- prennent en compte les principes d'encadrement du coût des documents établis pour 2024-2025 par le conseil d'établissement ;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Marie-Eve Paquette, appuyée par Etienne Patenaude, il est résolu,

IL EST RÉSOLU d'approuver les listes de matériel d'usage personnel dont l'achat sera demandé aux parents pour 2024-2025 et d'en déposer une copie à être versée en annexe du procès-verbal pour en faire partie intégrante.

DE MANDATER la direction pour qu'elle achemine les listes appropriées aux parents.

11. Organisation scolaire 2023-2024 (Information)

La directrice présente l'organisation scolaire 2023-2024 :

3 classes du préscolaire
 2,5 classes de 1re année
 3,5 classes de 2e année
 3 classes de 3e année
 3 classes de 4e année
 3 classes de 5e année
 3 classes de 6e année
 2 classes ACCÈS

12. Activité pour les finissants et modification à l'horaire

Le CÉ a été consulté par courriel sur les frais à charger aux parents pour le repas de fin d'année des élèves finissants. Il est aussi demandé une modification à l'horaire pour la dernière journée d'école. L'heure de dîner des élèves de 6e année serait de 11h15 à 12h30, afin de leur permettre de prendre le temps d'aller se préparer avant le bal de finissants. Le service de garde sera offert pour ceux qui ne peuvent retourner à la maison.

CÉ -23-24-55

SUR PROPOSITION dûment faite par Nicole Martel, appuyé par Daphnée Santos-Vieira

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, que le montant soit chargé aux parents pour le repas ainsi que l'heure du dîner soit modifiée.

13. Activité semaine sans voiture (suivi)

L'activité s'est bien déroulée. Les policiers sont venus le vendredi. Il y a eu un article dans le journal La Relève. Les élèves de Carole Leroux ont écrit un petit article qui sera intégré dans l'Alizé et publié sur le site du CSSP.

14. Budget CÉ (approbation)

La directrice propose que le budget du CÉ de 427\$ soit utilisé pour payer un buffet pour la dernière rencontre prévue au mois de juin.

CÉ -23-24-56

SUR PROPOSITION dûment faite par Annick Gamache, appuyée par Marie-Hélène Paradis.

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la dépense du budget du conseil d'établissement pour un buffet lors de la dernière rencontre.

15. Aide aux parents (approbation)

La direction propose de prendre le montant destiné à l'aide aux parents de 2 334\$ pour maintenir le niveau de service aux élèves l'an prochain.

CÉ -23-24-57

SUR PROPOSITION dûment faite par Marie-Ève Paquette, appuyée par Nicole Martel.

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, que le montant de l'aide aux parents soit utilisé pour maintenir le niveau de service aux élèves pour l'année scolaire 2024-2025.

16. Projet éducatif (information)

Le plan d'action est maintenant terminé. Il sera présenté à la séance du mois de juin afin de laisser le temps aux membres d'en prendre connaissance.

17. Communication dans l'Alizé (information)

- Message des élèves de Carole sur la semaine sans voiture
- Défi sportif Altergo des élèves 900
- Crosscountry
- Rappel sur la sécurité en voiture autour de l'école (parents qui font des "u-turn" près de la garderie, stationnement en double)

18. Service de garde (information)

Semaine des services de garde appréciée de tous.

La journée pédagogique du 21 mai, sous le thème de la journée des Patriotes s'est bien déroulée

Inscription en cours pour le 7 juin prochain sous le thème de l'été.

19. Vie à l'école (information)

Préscolaire : Activité "Caroline Biscuit et Cassonade" en avril. Educazoo viendra la semaine prochaine visiter les élèves du préscolaire. Préparation d'une banderole pour la visite des futurs élèves de maternelle en utilisant l'orthographe rapprochée.

1er cycle : Gigi Pépin s'est déplacée pour la confection du cadeau de la fête des mères (argile), Visite d'un illustrateur (Steve B.). Sortie scolaire au théâtre de Beloeil.

2e cycle : L'équipe de OyéOyé est venue présenter des personnages d'époque aux élèves. Josée Bournival, autrice, est aussi venue rencontrer les élèves. Les groupes sont aussi allés voir une pièce musicale à De Mortagne en lien avec le programme d'univers social. Projet Hockey math en cours. Les élèves de 4e année font aussi un retour d'univers social avec Minecraft éducation et des maquettes en 3e année avec le logiciel scratch.

3e cycle : Activité en lien avec la préparation des évaluations de fin d'année ainsi que dans les projets de fin d'année (robotique, maquettes). Visite de Proanima dans les classes pour parler de la responsabilité qu'engendre un animal de compagnie. Activité de "dégustation littéraire" prévue la semaine prochaine.

900 : Les élèves ont participé à une compétition sportive adaptée le 30 avril dernier. Au total, 7 médailles ont été remportées par les élèves de notre école !

20. Comité de parents

Le parent ayant participé à la rencontre est absent.

21. Correspondance

Aucune

22. Sujets divers

- On souhaite bonne chance aux participants du jeu de la guerre des clans, organisé pour la fin de l'année scolaire.

23. Parole au public :

Aucun

24. Levée de l'assemblée**CÉ -23-24-58**

SUR PROPOSITION dûment faite par Christian Lamy, appuyée par Annick Gamache.

IL EST RÉSOLU d'approuver, à l'unanimité, la levée de l'Assemblée.
Le conseil se clôt à 20h08.

Étienne Patenaude Charbonneau
Président

Nathalie Hébert
Directrice