

**PROCÈS-VERBAL D'UNE ASSEMBLÉE DES MEMBRES
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DE L'ÉCOLE
LES JEUNES DÉCOUVREURS, TENUE À BOUCHERVILLE,
LE MARDI 7 NOVEMBRE À 18h30**

Présents

Isabelle Palardy
Jean-François Fournier
Alexandra Goyer
Marianne Dion-Labrie
Bruno Vachon
Diane Robichaud
Ricardo Urbina
Nicole Martel
Nancy Mc Duff
Geneviève Richard
Louise Gagné
Benoit Blanchard

Absents

Candice Lospied
Carole Leroux

Étant tous membres du Conseil d'établissement de l'école Les Jeunes Découvreurs.

Liette Jodoin, directrice

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum (constat, 1)

La présidente, madame Isabelle Palardy, nous adresse le mot de bienvenue.

Tous les membres ayant été convoqués, le quorum est constaté et l'assemblée est déclarée régulièrement constituée.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour (adoption, 2)

CÉ-17-18-12

SUR PROPOSITION dûment faite par monsieur Jean-François Fournier, secondée par madame Geneviève Richard et adoptée à l'unanimité,

IL EST RÉSOLU d'adopter l'ordre du jour.

3. Revue, adoption, signature et suivi du procès-verbal du mardi 3 octobre 2017 (adoption, 3)

CÉ-17-18-13

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Isabelle Palardy, secondée par madame Marianne Dion-Labrie et adoptée à l'unanimité,

IL EST RÉSOLU d'adopter le procès-verbal.

4. Parole au public (information, 10)

Comme aucun membre du public n'est présent à la séance, ce point n'est pas abordé.

5. Suivi au procès-verbal

5.1 Formulaire de sondage et d'engagement pour les activités complémentaires (information, 5)

Madame Liette Jodoin fait le suivi de ce point qui a été discuté en assemblée générale du personnel enseignant. Il existe actuellement deux feuilles pour les activités complémentaires : un sondage sur les activités et un formulaire d'engagement. Le processus se fait ainsi en deux temps. Madame Jodoin a fait un rappel de ce processus au personnel enseignant. Il est à noter qu'il faut 85% d'adhésion des parents pour qu'une activité ait lieu.

5.2 Sécurité aux abords de l'école (information, 5)

Madame Jodoin résume un suivi fait avec l'agente communautaire désignée pour l'école, madame Tania Lafond. Une surveillance policière a été réalisée le 1^{er} novembre 2017 de 15h45 à 16h25 sur la rue Jacques-Cartier. Il y a eu émissions de trois constats d'infraction.

Monsieur Bruno Vachon suggère qu'un message soit inscrit dans l'Alizée pour informer les parents que des contraventions ont été émises dans le secteur afin de sensibiliser les automobilistes.

Un suivi a aussi été fait concernant les supports à vélo. Un second support sera installé par la ville de Boucherville fin mars 2018. L'école en ajoutera également un.

Après un suivi fait avec des représentants de la ville, le sujet de la sécurité aux abords de l'école (visibilité et bollard) sera discuté lors de la prochaine rencontre du comité de la circulation. Un suivi sera fait lors de la prochaine séance du conseil d'établissement.

CÉ -17-18-14

5.3 Membre de la communauté (adoption, 5)

Monsieur Bruno Vachon explique le résultat de sa démarche auprès des brigadiers scolaires pour les inviter à siéger au conseil d'établissement. Ces derniers ont décliné l'invitation.

Monsieur Ricardo Urbina a discuté avec Madame Nancy Cournoyer, directrice adjointe du CPE les Mini-Découvreurs afin qu'elle siège au conseil d'établissement comme membre de la communauté. Ce qu'elle a accepté. Il est à noter qu'il n'y a pas de conflits d'intérêts concernant la présence de Madame Cournoyer au conseil d'établissement.

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Alexandra Goyer et secondé par madame Nancy McDuff,

IL EST RÉSOLU d'approuver la nomination de Madame Nancy Cournoyer comme membre de la communauté siégeant au conseil d'établissement et ce, dès la séance de décembre 2017.

6. OPP

6.1 Identification des balises et des besoins de financement de l'école

Madame Isabelle Palardy ajoute le mot « balise » au titre du point 6.1, étant donné qu'il s'agit d'identifier des balises pour les projets de financement de l'année prochaine.

La discussion du conseil a permis d'identifier les balises suivantes :

- Considérer les besoins : le besoin minimal en matière de financement est de 7,000\$/année pour l'ergothérapie et les besoins des autres cycles. Il faudrait toutefois viser un financement de 10, 000\$, idéalement 12,000\$. Il est important de faire connaître ces balises monétaires pour les prochaines campagnes de financement (2018-2109). Il existe aussi un besoin de matériel éducatif pour les élèves en difficulté et du matériel d'enrichissement pour les élèves forts du 2^e cycle ;
- Respecter la politique alimentaire du gouvernement ;
- Évaluer le ratio (%) et la rétribution que la campagne de financement offre à l'école ;
- Comparer les bénéfices des campagnes possibles avec celles des années antérieures ;
- Respecter l'absence de publicité dans l'école et attention au dirigisme ;
- Éviter les conflits d'intérêts ;
- Favoriser des campagnes de financement sans ou avec une utilisation minimale de papier ;
- Favoriser les dons spontanés ;
- Favoriser une certaine diversité dans les campagnes de financement afin de « plaire » à un nombre maximum de personnes. De plus, il serait important d'annoncer dès l'automne les campagnes de financement qui auront lieu au cours de l'année.

Il serait intéressant de développer une approche plus « marketing » pour les prochaines levées de fonds. L'impact des projets de financement pourrait être publié dans l'Alizée. Des témoignages pourraient aussi y être insérés. Une boîte à outils d'idées de financement pourrait aussi être créée.

Les balises identifiées par les membres du conseil seront adoptées à la prochaine rencontre et pourraient faire l'objet d'une politique.

6.2 Projet T-shirts

Madame Geneviève Richard fait le suivi de ses démarches en lien avec le sujet en titre et transfère son courriel aux membres de l'OPP. Un suivi a été fait à propos de la compagnie qui a fait les chandails de la « Course des petits pieds ». Cette dernière n'a pas de site Web, mais fait des démarches. Toutefois, la compagnie *Images en Folie* ne fait pas de campagnes de financement et n'offre pas de ristourne.

L'idée de s'associer à une fondation existante est discutée. Madame Jodoin effectuera le suivi pour tout ce qui concerne l'aspect légal.

7. Règles de régie interne

CÉ -17-18-15

7.1 Règles de régie interne (adoption, 20)

Les membres ont pris connaissance du document intitulé Règles de régie interne. Madame Jodoin explique les ajouts faits à l'ancien document. Les membres soulignent la qualité du travail de rédaction.

SUR PROPOSITION dûment faite par madame Nicole Martel et secondé par monsieur Ricardo Urbina,

IL EST RÉSOLU d'approuver les règles de régie interne.

8. Convention de gestion et de réussite éducative (approbation, 5)

Madame Jodoin explique les grandes lignes du document intitulé *Convention de gestion et de réussite éducative* que le conseil doit approuver à chaque année.

9. Balises des sorties au service de garde lors des journées pédagogiques (discussion, 5)

Les balises pour les sorties du service de garde sont présentées et discutées en prenant comme référence le document *Principes d'encadrement du coût des documents et approbation de la liste des fournitures scolaires et des activités éducatives complémentaires*.

À titre informatif, madame Louise Gagné mentionne qu'il est difficile d'avoir accès à la piscine de Boucherville. De plus, elle nous informe que le choix des activités concernant les sorties au service de garde va changer l'année prochaine compte tenu que les assurances de la Commission scolaire ne permettent plus certaines activités, entre autres, celles considérées comme des jeux de guerre (ex : laser, fusil à balles). Monsieur Jean-François Fournier propose d'amener le sujet au comité de parents de la Commission scolaire des Patriotes.

10. Grille-matières : réflexion et discussion sur la demande de l'option musique (discussion, 20)

Suite à la demande d'une mère d'élève, au dernier conseil d'établissement, d'offrir l'option musique à l'école l'an prochain, madame Nicole Martel, enseignante, présente les commentaires recueillis chez enseignants (avantages et désavantages) concernant l'option musique versus celle d'art dramatique.

Madame Geneviève Richard a fait un suivi en lien avec l'offre de cours de musique dans les écoles primaires de Boucherville. Elle mentionne les options choisies par les diverses écoles et décrit la vie musicale à l'école Père-Marquette qui a un local adapté pour la musique.

Après discussion et analyse, les membres du conseil d'établissement proposent de conserver l'art dramatique pour tous les cycles et d'étudier la possibilité d'offrir des cours de musique en activité parascolaire. Étant donné que des parents ont fait une demande au conseil d'établissement en lien avec les cours de musique, une lettre, rédigée par Marianne Dion-Labrie leur sera envoyée afin d'expliquer le positionnement et les justifications du conseil d'établissement.

11. Communication dans l'Alizé (discussion, 20)

Divers sujets seront traités dans les prochains Alizé dont la sécurité routière et les contraventions, l'ergothérapie et ses impacts (décembre), ainsi que la stratégie de « looping » (avril-mai).

12. Service de garde (information, 5)

Les sorties du 16 novembre se feront au centre d'amusement « *Lapins crétiens* » et à l'*Acrosport Barani*. La sortie du 17 novembre se vivra à la piscine de Varennes.

13. Vie à l'école (information, 5)

Madame Nancy Mc Duff présente les activités ayant eu lieu pour le 2^e cycle. L'entreprise Les neurones atomiques ont fait une animation sur la criminalistique.

En ce qui a trait aux activités d'Halloween pour l'ensemble des élèves, les maisons hantées ont été appréciées tout comme la parade des costumes qui a été une belle réussite. Des jeux ont été organisés dans les classes. Le premier cycle a eu une activité sur les animaux de l'Halloween et un spectacle « Gribouille le sorcier ». Enfin, les élèves du préscolaire ont assisté à une pièce de théâtre le 7 novembre 2017.

14. Comité de parents (information, 5)

Madame Jodoin présente un projet pilote à la Commission scolaire qui a pour thème *Les parents à l'école*.

Monsieur Jean-François Fournier présente l'initiative du comité de parents de préparer un « kit » d'activités pour les écoles. Le projet-pilote est en cours de réalisation.

Une discussion se fait concernant les règles de la prise de photo/vidéo et leur diffusion.

Une rencontre aura lieu avec les parents du groupe vert afin de discuter du rôle de l'OPP. Les membres de l'OPP de l'école pourraient y participer.

Des ajustements ont été apporté à *La Politique relative à l'admission et à l'inscription des élèves pour l'année scolaire 2018-2019*.

15. Planification stratégique de la CSP – Sondage (information, 5)

Madame Jodoin explique le sondage de la CSP sur la planification stratégique. Le sondage se fera en ligne à partir du 16 novembre. Les élèves du 3^e cycle, le personnel et les parents seront invités à y répondre. Une firme externe a été mandatée pour la réalisation du sondage. La cueillette d'informations réalisée dans ce sondage aidera à l'élaboration du projet éducatif de l'école de 2018-2019.

16. Correspondance (information 5)

Aucune correspondance n'a été portée à l'attention du conseil.

17. Levée de l'assemblée

CÉ -17-18-16

SUR PROPOSITION dûment faite par Isabelle Palardy et adoptée à l'unanimité,

Il EST RÉSOLU de lever l'assemblée à 20h22.

ISABELLE PALARDY
Présidente du
Conseil d'établissement

LIETTE JODOIN
Directrice